

Š T A T Ú T

neziskovej organizácie Mestská nemocnica Zlaté Moravce n.o.

Zakladateľ neziskovej organizácie
Mesto Zlaté Moravce, so sídlom Ul. 1. mája č. 2, 953 01 Zlaté Moravce,
IČO: 00308676, v zast. Ing. Peter Lednár, CSc. – primátor mesta

vydáva dňa tento

štatút neziskovej organizácie

Čl. I

Názov a sídlo neziskovej organizácie

- I.1 Názov neziskovej organizácie:
Mestská nemocnica Zlaté Moravce n.o.
- I.2 Sídlom neziskovej organizácie je:
Bernoláková 4, 953 34 Zlaté Moravce

Čl. II

Účel založenia a druh všeobecne prospešných služieb, ktoré nezisková organizácia poskytuje

- II.1 Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby, a to zdravotnú starostlivosť v rozsahu:
- ambulatná časť:
 - infekčná ambulancia
 - traumatologická ambulancia
 - anesteziologická ambulancia
 - fyziatricko – rehabilitačná ambulancia
 - hematologická ambulancia
 - interná príjmová ambulancia
 - chirurgicko príjmová ambulancia
 - interná UPS ambulancia
 - chirurgická UPS ambulancia
 - gastroenterologická ambulancia
 - lôžková časť:
 - oddelenie OAIM
 - chirurgické oddelenie vrátane JIS
 - interné oddelenie
 - interné oddelenie JIS
 - oddelenie LDCH
 - zariadenie spoločných liečebných a vyšetrovacích zložiek:
 - oddelenie klinickej biochémie
 - RTG oddelenie
 - fyziatricko – rehabilitačné oddelenie
 - hematologické oddelenie

- SONO – pracovisko:
 - detské SONO
 - interné SONO
- špecifické nelôžkové oddelenie FRO:
 - fyziatricko – rehabilitačné oddelenie

- II. 2 Nezisková organizácia je podnikateľom, a to v rozsahu činností:
1. Dopravná zdravotná služba
 2. Pohostinská činnosť a výroba jedál pre výdajne
 3. Prevádzkovanie čistiarne a práčovne
 4. Čistiace a upratovacie služby
 5. Prevádzkovanie zariadení slúžiacich na regeneráciu a rekondíciu
 6. Poskytovanie sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby v zmysle §36 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách - forma poskytovanie ambulancie
 7. Denný stacionár v zmysle § 40 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách
 8. Poskytovanie lekárenskej starostlivosti prevádzkovaním nemocničnej lekárne
 9. Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
 10. Prenájom hnutel'ných vecí
 11. Ubytovacie služby bez poskytovania pohostinských činností
 12. Verejné obstarávanie
- II. 3 Podnikateľskú činnosť vykonáva nezisková organizácie s cieľom účelnejšieho využitia jej majetku, pričom nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb podľa článku III.1 zakladacej listiny.

Čl. III

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb

- III.1 Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov služieb:
- a) v písomnej forme v sídle organizácie,
 - b) v elektronickej forme na svojom webovom sídle,
 - c) v elektronickej forme na webovom sídle zakladateľa.

Čl. IV

Orgány neziskovej organizácie

- IV.1 Orgánmi neziskovej organizácie sú:
- a) správna rada
 - b) dozorná rada
 - c) riaditeľ
- A. Správna rada**
- A.1 Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Funkčné obdobie správnej rady je rokov.
- A.2 Správna rada:
- schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (do 31. 3. príslušného roka)

- schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení
 - rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie
 - podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri
 - volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat
 - volí a odvoláva členov správnej rady a dozornej rady
 - schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku
 - rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladateľ vyhradil v zakladacej listine
 - rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie
 - rozhoduje o použití zisku a úhrade strát vrátane určenia spôsobu ich vypořádania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia.
- A.3 Správna rada má troch členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.
- A.4 Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.
- A.5 Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady.
- A.6 Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny jej členov. Na zvolenie a dovolanie riaditeľa je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.
- A.7 Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie.
- A.8 Členstvo v správnej rade zaniká:
- uplynutím funkčného obdobia
 - odstúpením
 - odvolaním, pre stratu voliteľnosti alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady
 - smrťou

B. Dozorná rada

- B.1 Dozorná rada je kontrolným orgánom neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť neziskovej organizácie. Funkčné obdobie dozornej rady je rokov.
- B.2 Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či účtovníctvo je riadne vedené v súlade s príslušným zákonom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
- B.3 Dozorná rada má troch členov. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.
- B.4 Členstvo v dozornej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie.
- B.5 Dozorná rada najmä:
- preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej radne,
 - kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov
 - upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie
 - navrhuje zvolanie správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie

- B.6 Dozorná rada je oprávnená:
- podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
 - navrhnúť obmedziť práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov rokovania správnej rady s hlasom poradným,
 - upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

C. Riaditeľ

- C.1 Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Funkčné obdobie riaditeľa je rokov.
- C.2 Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- C.3 Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným. Predkladá správnej rade návrh rozpočtu najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka.
- C.4 Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

Čl. V

Čas uchovávania zápisníc orgánov neziskovej organizácie Spôsob zverejnenia výročnej správy

- V.1 Zo schôdzí všetkých kolektívnych orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu troch rokov.
- V.2 Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou, najneskôr však do 30. júna príslušného roka.
- V.3 Výročná správa obsahuje:
- prehľad činnosti vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 - ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak bola audítorom overovaná,
 - prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov a výdavkov,
 - prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
 - zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka
 - ďalšie údaje určené správnou radou
- V.4 Výročná správa sa zverejní a bude verejne prístupná v sídle neziskovej organizácie. Jeden výtlačok výročnej správy zasiela nezisková organizácia príslušnému registrovému úradu do 15. júla príslušného roka.

Čl. VI

Zrušenie a zánik neziskovej organizácie

Spôsob majetkového vyporiadania pri zrušení

- VI.1 Nezisková organizácia sa zrušuje:
- uplynutím času, na aký bola založená
 - dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté
 - rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie
 - dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť
 - vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku
 - ak nesplní povinnosť podľa § 10 ods. 3 zákona
 - ak nezašle výročnú správu registrovému úradu podľa § 34 ods. 3 zákona.
- VI.2 Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra.
- VI.3 Zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie. Likvidácia sa nevyžaduje, ak peňažné prostriedky neziskovej organizácie prechádzajú na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo na nadáciu. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
- VI.4 Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak zákon o neziskových organizáciách neustanovuje inak.

Čl. VII

Majetok neziskovej organizácie

- VII.1 Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
- VII.2 Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.
- VII.3

V, dňa

.....
zakladateľ,
Mesto Zlaté Moravce,
v zast. Ing. Peter Lednár, CSc.
primátor mesta