

Kúpna zmluva č. 5083305/2015
uzavretá v zmysle § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného
zákonníka v znení neskorších predpisov

Mesto Zlaté Moravce Mestský úrad	
Dátum: 24. AUG. 2015	
Podacie číslo: 50488/2015	ZH
Číslo spisu: /	LU
Vybavuje: /	Prílohy/lísty

I. Zmluvné strany

Predávajúci : Tatranská mliekareň a.s.

Nad traťou 26

060 01 Kežmarok

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sa vložka č.108/P

IČO : 31 654 363

DIČ :2020515596

IČ pre daň: SK2020515596

Č. účtu : 15003-562

Bankové spojenie : VÚB Poprad

Kód banky : 0200

IBAN: SK03 0200 000 1500 3562

Telefón : 052/45 15 101

Fax: 052/45 23 790

V zastúpení : Ing. Ľubomír Valčuha, člen predstavenstva

PhDr. Ján Husák, člen predstavenstva

(ďalej len „predávajúci“)

Kupujúci : Mesto Zlaté Moravce

Sídlo: Mestský úrad, Ul. 1. Mája 2, 953 01 Zlaté Moravce

zastúpené: Ing. Serafína Ostrihoňová, primátorka

IČO: 00308676

DIČ: 2021 058787

Bankové spojenie podľa Subjektov:

ZŠS pri Materskej škole, so sídlom Kalinčiakova 12, 953 01 Zlaté Moravce

č. ú.: 1630 3911 51/0 200

IBAN: SK 93 0200 0000 0016 3039 1151

ZŠS pri Materskej škole, so sídlom Slnecná 2, 953 01 Zlaté Moravce

č. ú.: 1630 3756 53/ 0200

IBAN: SK 81 0200 0000 0016 3037 5653

ZŠS pri Materskej škole, so sídlom Štúrova 15, 953 01 Zlaté Moravce

č. ú.: 1630 334 851/ 0200

IBAN: SK09 0200 0000 0016 3033 4851

ZŠS pri Materskej škole, so sídlom Žitavské nábrehie 1, 953 01 Zlaté Moravce

č. ú.: 1630 3537 53/ 0200

IBAN: SK 69 0200 0000 0016 3035 3753

ZŠS pri Materskej škole, so sídlom Parková 2, 953 03 Zlaté Moravce

č. ú.: 1655 4356 59/ 0200

IBAN: SK24 0200 0000 0016 5543 5659

(ďalej len „kupujúci“)

RP913189168SK

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je realizácia predaja a kúpy mlieka a mliečnych výrobkov (ďalej len „tovar“) v rámci projektu „Európsky školský mliečny program“. Množstvo tovaru, ktorý je predmetom tejto zmluvy bude spresnené podľa jednotlivých písomných alebo telefonických objednávok a uvedené na dodacom liste.

III. Ceny a platobné podmienky

1. Cena tovaru bude stanovená v súlade s príslušnými normami stanovenými Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvojom vidieka SR a bude uvedená na dodacom liste v deň uskutočnenia dodania tovaru.
2. Kupujúci sa zaväzuje uhradiť faktúru za dodaný tovar podľa príslušného dodacieho listu do 14 dní odo dňa vystavenia faktúry. Faktúra vystavená predávajúcim obsahuje tieto údaje: číslo faktúry, označenie: daňový doklad, názov, adresu, IČO, DIČ predávajúceho, názov, adresu, IČO, DIČ odberateľské číslo kupujúceho, číslo dodacích listov, dátum zdaniteľného plnenia, dátum vystavenia faktúry, spôsob úhrady, splatnosť, číslo tovaru, množstvo tovaru, cenu tovaru – uvedenú ako základ a osobitne určenú daň z pridanej hodnoty.
3. V prípade neuhradenia faktúry do termínu splatnosti sa postupuje v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka.
4. Predávajúci môže pozastaviť dodanie tovaru v prípade, ak kupujúci je v omeškaní s úhradou faktúr alebo v prípade, ak obe zmluvné strany s pozastavením dodania tovaru prejavia písomný súhlas.
5. Forma platobného styku: bezhotovostným platobným stykom prostredníctvom bankových ústavov, poštovou poukážkou a v hotovosti. Peňažný záväzok prostredníctvom bankového ústavu je splnený pripísaním dlžnej sumy na účet predávajúceho v bankovom ústave, peňažný príspevok poštovou poukážkou a v hotovosti je splnený vyplatením dlžnej sumy predávajúcemu. Variabilný symbol platby je číslo dlžnej faktúry.

IV. Obchodné podmienky

1. Tovar bude dodaný tak, aby spĺňal platné normy kvality a kupujúci sa zaväzuje podľa týchto noriem tovar uskladňovať, expedovať a predávať.
2. Tovar bude zabalený podľa platných noriem.
3. Predávajúci nezodpovedá za vady tovaru, ktoré vznikli manipuláciou kupujúceho v zariadení kupujúceho.
4. Zjavné vady (chýbajúci tovar, zničený obal, atď.) je kupujúci povinný vyznačiť na dodacom liste s podpisom zodpovednej osoby kupujúceho a zodpovednej osoby predávajúceho (osádka vozidla) v deň dodania tovaru. Iné vady je kupujúci povinný reklamovať písomne, avšak iba v záručnej lehote, inak právo zo zodpovednosti za vady zaniká. Chyby vo fakturácii je možné reklamovať do 30 dní od prevzatia tovaru.
5. Kupujúci predkladá predávajúcemu objednávku na nasledujúci týždeň písomne, alebo telefonicky vždy do štvrtku do 10.00 h, týždeň pred realizáciou objednávky. Objednávka môže byť spresnená denne do 11.00 h deň pred dodaním tovaru.

V. Miesto a spôsob plnenia

1. Miestom plnenia je v dodacom liste dohodnuté sídlo Subjektu (zariadenie kupujúceho) uvedené v identifikačných údajoch kupujúceho v tejto zmluve.
2. Predávajúci sa zaväzuje tovar dodať kupujúcemu v termíne uvedenom v dodacom liste na určené miesto plnenia a kupujúci je povinný ho prevziť. Pri prevzatí tovaru je zodpovedná osoba kupujúceho povinná podpísať dodací list vystavený predávajúcim.

VII. Závěrečné ustanovenia

1. Zmluva sa vyhotovuje v troch vyhotoveniach, predávajúci obdrží dve vyhotovenia, kupujúci jedno vyhotovenie.
2. Kúpna zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať s dvoj (2) mesačnou výpovednou lehotou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota začína plynúť v prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.
3. Právne vzťahy zmluvných strán výslovne neupravené v tejto zmluve sa spravujú zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
4. Oprávnenie pri jednaniach o všetkých záležitostiach vyplývajúcich z tejto zmluvy má: **Ing. Lenka Kozárová, tel: 052/45 15 103, 0911 908 301.**
5. Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia na webovej stránke kupujúceho. Všetky doteraz podpísané zmluvy a ich dodatky strácajú týmto účinnosť. Všetky zmeny tejto zmluvy je možné vykonať iba formou písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, a na znak toho, že jej obsah zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli ju podpísali.
7. Kontaktná osoba pri spísaní zmluvy a zmene dát (adresa, číslo účtu, atď.):
Katarína Alexyová 052 / 45 15 103
8. Kontaktná osoba odbytu : 052/451 5109, 052 451 5161.

V Kežmarku, dňa 17.08.2015

Ing. Ľubomír Valčuha
člen predstavenstva
Tatranská mliekareň a.s.

PhDr. Ján Husák
člen predstavenstva
Tatranská mliekareň a.s.

TATRANSKÁ MLIEKAREŇ a.s.
Naš trafou 26, 080 01 Kežmarok
IČO: 31654363
DIČ: 2020515596
-15-

V Zlatých Moravciach, dňa 3.8.2015

Ing. Serafína Ostrihoňová
primátorka mesta



Príloha k Kúpnej zmluve č. 5083305/2015

Miesto dodania tovaru sa zhoduje s adresou faktúry

<i>Odborné číslo</i>	<i>Adresa školy</i>
5083315	ZŠS pri Materskej škole , Kalinčiaková 12, 953 01 Zlaté Moravce
5083325	ZŠS pri Materskej škole, Slnecná 2, 953 01 Zlaté Moravce
5083335	ZŠS pri Materskej škole, Štúrová 15, 953 01 Zlaté Moravce
5083345	ZŠS pri Materskej škole, Žitavské nábrežie 1, 953 01 Zlaté Moravce
5083355	ZŠS pri Materskej škole, Parková 2 , 953 01 Zlaté Moravce

Pravidlá fungovania školského mliečneho programu

Uchádzačom o zabezpečovanie mliečnych výrobkov môže byť:

- predškolské zariadenie alebo škola s právnou subjektivitou, /ďalej škola/,
- zriaďovateľ predškolského zariadenia alebo školy,
- fyzická osoba - podnikateľ, alebo právnická osoba, ktorá v zastúpení jedného alebo viacerých predškolských zariadení alebo škôl alebo príslušného zriaďovateľa predškolského zariadenia alebo školy zabezpečuje pre žiakov mliečne výrobky

Pomoc možno poskytnúť najviac v množstve /môže sa však podávať menšie množstvo/

- maximálne 0,25 litra mlieka na žiaka a deň,
- alebo 1 ks mliečneho výrobku na žiaka a deň
- alebo maximálne 30 g tvrdého syra na žiaka a deň,
- alebo maximálne 85 g tvarohu na žiaka a deň,

1. Prvým krokom školy/predškolského zariadenia je okrem iného aj vypísanie hlavičky „Kupujúceho“, plus „V zastúpení“, podpísanie Kúpnej zmluvy v troch vyhotoveniach a priložiť aj kópiu Zriaďovacej listiny. Ak všetky náležitosti zmluvy súhlasia a sú správne vyplnené, jeden originál Kúpnej zmluvy bude škole vrátený za účelom archivácie. Zmluvu nie je potrebné uzatvárať pre každý školský rok. Avšak v prípade ak sa zmení právna subjektivita t.z. zmena IČO, je potrebné podpísať novú zmluvu.

2. Každá zásobovaná škola/predškolské zariadenie sa na tlačive Hlásenie o školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov (HS) písomne zaviazá, že:

- mlieko a mliečne výrobky, na ktoré sa poskytuje pomoc, **nebude používať pri príprave jedál** v škole/predškolskom zariadení. (Za prípravu jedál sa nepovažuje samotné zohriatie mlieka. Pridanie napr. kakaa, ovocia, alebo marmelády do mlieka, alebo mliečnych produktov sa nepovažuje za prípravu jedla a je teda povolené.)
- v prípade **podávania tvrdých syrov** je povolené použiť ich ako doplnok k chlebu, prípravu nátierok, posýpku na rizoto, špagety či paradajkovú polievku. Zapekanie, vyprážanie alebo iná tepelná úprava nie je dovolená.
- v prípade **podávania tvarohu** je prípustné použiť ich na studeno /nátierky/, ale aj napr. ako plnku do palacínok, prípadne rezance/halušky s tvarohom.
- výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, budú určené **len na spotrebu žiakov v dňoch školského vyučovania**,
- u mlieka a mliečnych výrobkov, na ktoré sa poskytuje pomoc bude **viest' oddelenú evidenciu** o dodávkach, spotrebe a úhradách prijatých od žiakov
- **neprekročí maximálnu dennú dávku** – maxi 0,25 l mlieka, **alebo** 1 ks výrobku, **alebo** maximálne 30g tvrdého syra, **alebo** maximálne 85 g tvarohu,
- pri predaji výrobkov žiakom/deťom v predškolských zariadeniach neprekročí maximálne úhrady platené žiakom/deťmi v predškolských zariadeniach, stanovené výnosom MP SR č. 2108/2004-100 v znení neskorších predpisov
- pokiaľ nie je sám príjemcom pomoci, nebude súbežne odoberať výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, od viacerých dodávateľov

3. Hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov, ktoré sa posiela na adresu TAMI a. s., sa podáva do 14 dní nasledujúceho mesiaca po ukončení každého obdobia:

Zúčtovacie obdobia:

- a) od 1. januára do 31. marca,
- b) od 1. apríla do 30. júna,
- c) od 1. septembra do 31. decembra,

- posiela sa v dvoch potvrdených vyhotoveniach (originály), jednu kópiu si škola uschová,
- Hlásenie o spotrebe školského mlieka zasiela poverená osoba čo najskôr po ukončení kvartálneho obdobia (obdobím sa myslia 3, resp. 4 mesiace idúce za sebou, a nie mesiac),
- spolu s Hlásením o spotrebe posiela **každý zapojený subjekt /raz ročne v 2 origináloch/** aj tlačivo – **Záväzné vyhlásenie** školy/predšk. zariadenia, kde sa uvádza počet všetkých detí na škole a počet školských vyučovacích dní za celý šk. rok,

Mlieko sa môže prenášať v rámci obdobia z mesiaca do mesiaca, no z obdobia do obdobia nie! Je dôležité, aby škola spotrebovala všetky mliečne výrobky ku koncu júna, teda s koncom školského roka je zásoba mlieka a mliečnych výrobkov nulová.

V akútnych prípadoch je prenos prípustný, ale s bezodkladným zaslaním Čestného prehlásenia o prenose mlieka, resp. mliečnych výrobkov (uvedie sa druh a množstvo mlieka) do nasledujúceho kvartálneho obdobia!

Doprava:

- vlastné vozidlá TAMI, a.s., príp. distribučná spoločnosť
- frekvencia závozu je rôzna, viac informácií na tel. číse objednávok
- telefónny kontakt na odbyt: 052/4515 109 (región Kežmarok), 052/4515 173 (región TN, ZA, BA), 037/65 34 342 (sklad Nitra), 048/414 53 72 (sklad Banská Bystrica)

V nasledovných termínoch je potrebné vyplniť tlačivo Hlásenie o spotrebe, kde uvediete aj aktuálny počet šk. vyučovacích dní.

- 1. za Sept - Dec 2015 = do 14. januára 2016
- 2. za Jan - Mar 2016 = do 14. apríla 2016
- 3. za Apr - Jún 2016 = do 14. júla 2016

Prosím nezabudnite nasledovné:

- uvádza sa reálna spotreba, nie dodané množstvo,
- platby od žiakov sa vypočítajú matematicky, nie podľa faktúry,
- **záväzné vyhlásenie** posiela každá zapojená škola 1x ročne,

viac na www.tami.sk, prípadne tel. 052/45 15 103, ak chcete byť informovaný o všetkých zmenách či novinkách v ŠMP TAMI – prosím pošlite Váš mailový kontakt na kozarova@tami.sk

Pravidlá fungovania školského mliečneho programu

Uchádzačom o zabezpečovanie mliečnych výrobkov môže byť:

- predškolské zariadenie alebo škola s právnou subjektivitou, /ďalej škola/,
- zriaďovateľ predškolského zariadenia alebo školy,
- fyzická osoba - podnikateľ, alebo právnická osoba, ktorá v zastúpení jedného alebo viacerých predškolských zariadení alebo škôl alebo príslušného zriaďovateľa predškolského zariadenia alebo školy zabezpečuje pre žiakov mliečne výrobky

Pomoc možno poskytnúť **najviac v množstve** /môže sa však **podávať** menšie množstvo/

- maximálne 0,25 litra mlieka na žiaka a deň,
- alebo 1 ks mliečneho výrobku na žiaka a deň
- alebo maximálne 30 g tvrdého syra na žiaka a deň,
- alebo maximálne 85 g tvarohu na žiaka a deň,

1. Prvým krokom školy/predškolského zariadenia je okrem iného aj vypísanie hlavičky „Kupujúceho“, plus „V zastúpení“, podpísanie Kúpnej zmluvy v troch vyhotoveniach a priložiť aj kópiu Zriaďovacej listiny. Ak všetky náležitosti zmluvy súhlasia a sú správne vyplnené, jeden originál Kúpnej zmluvy bude škole vrátený za účelom archivácie. Zmluvu nie je potrebné uzatvárať pre každý školský rok. Avšak v prípade ak sa zmení právna subjektivita t.z. zmena IČO, je potrebné podpísať novú zmluvu.

2. Každá zásobovaná škola/predškolské zariadenie sa na tlačive Hlásenie o školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov (HS) písomne zaviazne, že:

- mlieko a mliečne výrobky, na ktoré sa poskytuje pomoc, **nebude používať pri príprave jedál** v škole/predškolskom zariadení. (Za prípravu jedál sa nepovažuje samotné zohriatie mlieka. Pridanie napr. kakaa, ovocia, alebo marmelády do mlieka, alebo mliečnych produktov sa nepovažuje za prípravu jedla a je teda povolené.)
- v prípade **podávania tvrdých syrov** je povolené použiť ich ako doplnok k chlebu, prípravu nátierok, posýpku na rizoto, špagety či paradajkovú polievku. Zapekanie, vyprážanie alebo iná tepelná úprava nie je dovolená.
- v prípade **podávania tvarohu** je prípustné použiť ich na studeno /nátierky/, ale aj napr. ako plnku do palacinek, prípadne rezance/halušky s tvarohom.
- výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, budú určené **len na spotrebu žiakov v dňoch školského vyučovania**,
- u mlieka a mliečnych výrobkov, na ktoré sa poskytuje pomoc bude **viest' oddelenú evidenciu** o dodávkach, spotrebe a úhradách prijatých od žiakov
- **neprekročí maximálnu dennú dávku** – maxi 0,25 l mlieka, **alebo** 1 ks výrobku, **alebo** maximálne 30g tvrdého syra, **alebo** maximálne 85 g tvarohu,
- pri predaji výrobkov žiakom/deťom v predškolských zariadeniach neprekročí maximálne úhrady platené žiakom/deťmi v predškolských zariadeniach, stanovené výnosom MP SR č. 2108/2004-100 v znení neskorších predpisov
- pokiaľ nie je sám príjemcom pomoci, nebude súbežne odoberať výrobky, na ktoré sa vzťahuje pomoc, od viacerých dodávateľov

3. Hlásenie školy/predškolského zariadenia o spotrebe mlieka a mliečnych výrobkov, ktoré sa **posiela na adresu TAMI a. s., sa podáva do 14 dní nasledujúceho mesiaca** po ukončení každého obdobia:

Zúčtovacie obdobia:

- a) *od 1. januára do 31. marca,*
- b) *od 1. apríla do 30. júna,*
- c) *od 1. septembra do 31. decembra,*

- posiela sa v dvoch potvrdených vyhotoveniach (originály), jednu kópiu si škola uschová,
- Hlásenie o spotrebe školského mlieka zasiela poverená osoba čo najskôr po ukončení kvartálneho obdobia (obdobím sa myslia 3, resp. 4 mesiace idúce za sebou, a nie mesiac),
- spolu s Hlásením o spotrebe posiela **každý zapojený subjekt /raz ročne v 2 origináloch/** aj tlačivo – **Záväzné vyhlásenie** školy/predšk. zariadenia, kde sa uvádza počet všetkých detí na škole a počet školských vyučovacích dní za celý šk. rok,

Mlieko sa môže prenášať v rámci obdobia z mesiaca do mesiaca, no z obdobia do obdobia nie! Je dôležité, aby škola spotrebovala všetky mliečne výrobky ku koncu júna, teda s koncom školského roka je zásoba mlieka a mliečnych výrobkov nulová.

V akútnych prípadoch je prenos prípustný, ale s bezodkladným zaslaním Čestného prehlásenia o prenose mlieka, resp. mliečnych výrobkov (uvedie sa druh a množstvo mlieka) do nasledujúceho kvartálneho obdobia!

Doprava:

- vlastné vozidlá TAMI, a.s., príp. distribučná spoločnosť
- frekvencia závozu je rôzna, viac informácií na tel. číse objednávok
- telefónny kontakt na odbyt: 052/4515 109 (región Kežmarok), 052/4515 173 (región TN, ZA, BA), 037/65 34 342 (sklad Nitra), 048/414 53 72 (sklad Banská Bystrica)

V nasledovných termínoch je potrebné vyplniť tlačivo Hlásenie o spotrebe, kde uvediete aj aktuálny počet šk. vyučovacích dní.

- 1. **za Sept - Dec 2015 = do 14. januára 2016**
- 2. **za Jan - Mar 2016 = do 14. apríla 2016**
- 3. **za Apr - Jún 2016 = do 14. júla 2016**

Prosím nezabudnite nasledovné:

- **uvádza sa reálna spotreba, nie dodané množstvo,**
- **platby od žiakov sa vypočítajú matematicky, nie podľa faktúry,**
- **záväzné vyhlásenie posiela každá zapojená škola 1x ročne,**

viac na www.tami.sk, prípadne tel. 052/45 15 103, ak chcete byť informovaný o všetkých zmenách či novinkách v ŠMP TAMI – prosím pošlite Váš mailový kontakt na kozarova@tami.sk



Tatrana mliekareň a.s.
Nad traťou 26, 060 01 Kežmarok

Cenník platný od 17.08.2015
" Akcia školské mlieko"
Školský rok 2015/2016

Názov výrobku	Kód produktu	cena za produkt (lt/ks/1 kg) s DPH	cena za jednu dávku
Tatrana čerstvé 18 dňové mlieko 1 l 3,6 %	2551	0,20	0,05 €
Tatrana čerstvé 18 dňové mlieko 1 l 1,5 %	2505	0,20	0,05 €
Prominent - smotanový jogurt s ananásom 135 g	15420	0,25	0,25 €
Jogurt biely plnotučný 135 g 18 - 20 dní	15410	0,23	0,23 €
Smotanový jogurt jahoda 150 g 24 dní	15312	0,27	0,27 €
Smotanový jogurt lesné ovocie 150 g 24 dní	15315	0,27	0,27 €
Smotanový jogurt čučoriedka 150 g 24 dní	15314	0,27	0,27 €
UHT kartón 1 l 3,5 % 5 mes.	2515	0,24	0,06 €
UHT kartón 1 l 1,5 % 5 mes.	2547	0,20	0,05 €
UHT 1,5 % Dráčik kakaový 5 mes. 250 ml	2746	0,26	0,26 €
UHT 1,5 % Dráčik jahodový 5 mes. 250 ml	2747	0,26	0,26 €
UHT 1,5 % Dráčik karamelový 5 mes. 250 ml	2732	0,26	0,26 €
UHT 1,5 % Dráčik vanilkový 5 mes. 250 ml	2745	0,26	0,26 €
UHT 1,5 % Dráčik neochutený 5 mes. 250 ml	2748	0,19	0,19 €
Tvarohový dezert Pionier 80 g 21 dní	2376	0,33	0,33 €
Tvaroh hrudkovitý 200 g 18 dní	6417	0,28	0,12 €
Tvaroh termizovaný téglik 250 g 28 dní	6409	0,35	0,12 €
acidofilné mlieko plnotučné neochutené 3,6% 230 ml	6114	0,16	0,16 €
Záhorácky syr Havran zrejúci 45% /100 g plátky/ 80 dní	8127	0,33	0,10 €
Senická tehla 30% /2,6 kg/ 4 mes - dieťa 30g	3700	1,67	0,05 €
Tatrana eidam 45% /1,4 kg/ 4 mes - dieťa 30g	8786	3,33	0,10 €
Tatrana eidam 45% /2,5 kg/ 4 mes - dieťa 30g	3424	3,33	0,10 €
Záhorácky syr Havran Ementálér 45% /2,8kg/ 4 mes	3699	3,33	0,10 €

Poznámka:

- váha syra uvedená v cenníku je orientačná. Pri dodaní sa bude váha na DL prepisovať - podľa skutočnej váhy
- cena syra je uvedená za 1 kg
- v cenníku sú uvedené maximálne ceny pre žiaka
- uvedené ceny sú považované za predajné ceny Tatranskej mliekarene a . s.