

**ZMLUVA**

uzavretá medzi

Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky  
Okresným úradom Nitra, odborom školstva

a

Mestom Zlaté Moravce

OU- NR-0S1-2014/ 044790

|   |              |
|---|--------------|
| <b>Mesto Zlaté Moravce</b><br><b>Miestny úrad</b> |              |
| Datum: - 6. NOV. 2014                             |              |
| Podpis číslo:<br>28670/2014                       | ZH           |
| Prílohy/ústy:                                     | LU           |
| Prílohy/ústy:                                     | Prílohy/ústy |

na organizačné a materiálno – technické zabezpečenie okresného kola v stolnom tenise žiakov a žiačok základných škôl v okrese Zlaté Moravce v územnej pôsobnosti Okresného úradu Nitra pre rok 2014

**Čl. I.**  
**ÚČASTNÍCI ZMLUVY**

**Zadávatel'** Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Okresný úrad Nitra, odbor školstva ako príslušný orgán štátnej správy v zmysle § 11 ods.7 zákona č. 596 / 2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Sídlo** Štefánikova tr. 69, 949 01 Nitra  
**Zastúpený** Mgr. Milan Galaba, vedúci odboru školstva  
**IČO** 00151866  
**DIČ** 2020571520  
**Bankové spojenie** 7000180023/8180

a

**Realizátor** CVC Zlaté Moravce  
**Sídlo** Rovňanova ul. 7, 953 01 Zlaté Moravce  
**Štatutárny zástupca** Mesto Zlaté Moravce, zastúpené primátorom Ing. Petrom Lednárom, CSc.  
**IČO** 308676  
**DIČ** 2021058787  
**Bankové spojenie** 33422162/0200

**Čl. II.**  
**TRVANIE ZMLUVY**

Zmluva sa uzatvára na obdobie od 14. novembra 2014 do 05. decembra 2014 a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

**Čl. III.**  
**PRÁVA A POVINNOSTI ZÚČASTNENÝCH STRÁN**

1. **Okresný úrad, odbor školstva (ďalej „OÚ“)** sa zaväzuje:
  - a) zabezpečiť financovanie predmetu činnosti uvedeného v Čl. IV. ods.1 a priamu realizáciu okresného kola v stolnom tenise žiakov a žiačok základných škôl v okrese Zlaté Moravce, ktoré sa uskutoční 21. a 25. novembra 2014.
  - b) včas informovať realizátora o zmenách v predmete činnosti.
2. **OÚ má právo:**
  - a) vykonávať priebežné kontroly plnenia úloh dohodnutých v zmluve,
  - b) vykonávať záverečné vyhodnotenie plnenia úloh prostredníctvom svojho zástupcu.
3. **Realizátor sa zaväzuje:**
  - a) riadne, v požadovanej kvalite a termínoch vykonať činnosti dohodnuté touto zmluvou,
  - b) dodržať rozpočet dohodnutý kontraktom a neprekročiť náklady stanovené na zabezpečenie predmetu činnosti zmluvy,
  - c) včas informovať zadávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách, ktoré sa vyskytli pri zabezpečovaní stanovených úloh.
4. **Realizátor má právo:**  
Získať od zadávateľa všetky údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a priebehu okresného kola v stolnom tenise žiakov a žiačok základných škôl. Obsah, termíny a spôsob poskytovania údajov o konaní súťaže, činnosti alebo služby stanoví OÚ v zmluve.

*Manal*

#### Čl. IV. PREDMET ČINNOSTI

1. Predmetom činnosti realizátora je organizačné a materiálne technické zabezpečenie okresného kola v stolnom tenise žiakov a žiačok základných škôl v roku 2014:
  - a) zabezpečiť priamu realizáciu okresného kola v stolnom tenise žiakov a žiačok základných škôl v okrese Zlaté Moravce v územnej pôsobnosti OÚ Nitra,
  - b) zabezpečiť uzatvorenie dohôd o vykonaní práce s rozhodcami, organizátorom a účtovateľom v súlade so stanoveným rozpočtom na dohody o vykonaní práce ako aj obsahom a rozsahom dojednaných činností.
  - c) zabezpečiť ceny pre víťazov okresného kola
2. Dohody o vykonaní práce – obsahujú všetky náležitosti ( vrátane rozsahu a obsahu práce) podľa zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov. Do rozpočtu sú zahrnuté finančné prostriedky pred zdanením a s odvodmi.
3. Objem finančných prostriedkov pre vytvorenie podmienok na realizáciu okresného kola v stolnom tenise žiakov a žiačok základných škôl v roku 2014 predstavuje 204,96 €. Rozpis pridelených finančných prostriedkov tvorí Príloha č.1.
4. Diplomy pre víťazov okresného kola súťaže ZŠ a OG okresu Zlaté Moravce, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste dodá OÚ.

#### Čl. V. SPÔSOB A TERMÍN VYHODNOTENIA ZMLUVY

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy OÚ vyhodnotí po uplynutí doby trvania zmluvy kontrolou podkladov, ktoré realizátor písomne predloží zadávateľovi najneskôr do 15 dní odo dňa ukončenia predmetu činnosti.
2. Podklady k záverečnému vyhodnoteniu zmluvy budú pozostávať z plnenia úloh stanovených v zmluve, prezenčných listín (zúčastnených žiakov, sprevádzajúcich pedagógov, rozhodcov, organizátorov), výsledkových listín a vyhodnotenia za jednotlivé súťažné kategórie i výsledky v skupinách s uvedením počtu zúčastnených družstiev a celkového počtu jednotlivcov- výsledkovú listinu v exceli a vyhodnotenie zaslať obratom po skončení súťaže elektronicky na adresu [ludmila.kovacova@nr.vs.sk](mailto:ludmila.kovacova@nr.vs.sk) a podkladov potrebných k vyúčtovaniu pridelených finančných prostriedkov predložených realizátorom. Zoznam potrebných podkladov k vyúčtovaniu tvorí Príloha č.2.

#### Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Objem prostriedkov určených na plnenie úloh v oblasti realizácie sa stanovuje na príslušný súťažný ročník na základe rozpočtu na predmetové olympiády a postupové súťaže, športové súťaže a ostatné súťaže zamerané na umenie, literatúru, hudbu a pod. schváleného vedúcim odborom školstva.
2. OÚ v súlade s § 19 ods. 8 zákona č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov poskytne realizátorovi preddavok vo výške 0,00 €.
3. Realizátor je povinný dodržať rozpočet stanovený v zmluve. V odôvodnených prípadoch prekročenie stanovenej sumy môže predstavovať 5%.
4. Pri poskytovaní finančných prostriedkov určených realizátorovi bude Okresný úrad Nitra postupovať v súlade s § 8 zákona č.291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Finančné prostriedky sa budú poskytovať ako účelové prostriedky.

#### Čl. VII. ĎALŠIE USTANOVENIA

Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých zadávateľ dostane 1 exemplár a realizátor dostane 1 exemplár. Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria prílohy:

Príloha č. 1: Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v stolnom tenise žiakov a žiačok základných škôl v okrese Zlaté Moravce v roku 2014.

Príloha č. 2: Zoznam podkladov k vyúčtovaniu súťaží pre rok 2014.

Príloha č. 3: Propozície súťaže na školský rok 2014/2015.

V Nitre 29. október 2014

Za zadávateľa: Mgr. Mijlan Galaba  
vedúci odboru 46



Za realizátora: Ing. Peter Lednár, CS  
primátor



Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky  
Okresný úrad Nitra  
odbor školstva  
Štefánikova tr.69, 949 01 Nitra

Príloha č. 1

( názov a presná adresa zadávateľa )

**Čerpanie pridelených finančných prostriedkov na okresné kolo v stolnom tenise žiakov  
a žiačok základných škôl v okrese Zlaté Moravce v roku 2014.**

Organizátor: CVC Rovňanova ul. 7, 953 01 Zlaté Moravce

Výška pridelených finančných prostriedkov: 204,96 €

Preddavok: 0,00 €

| Názov položky                     | Čerpanie ( € )  |
|-----------------------------------|-----------------|
| cestovné                          | 0               |
| stravné                           | 20,00           |
| ceny                              | 30,00           |
| diplomy                           | dodá OÚ         |
| dohody o vykonaní práce           | 84,96           |
| prenájom                          | 0               |
| dopravné                          | 0               |
| materiálno-technické zabezpečenie | 70,00           |
| <b>Spolu</b>                      | <b>204,96 €</b> |

V Nitre 29. október 2014

Okresný úrad Nitra  
odbor školstva  
Štefánikova tr.69, 949 01 Nitra  
-1-

Schválil : Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru

Vypracoval/a : PaedDr. Ľudmila Kováčová  
odborný radca

**Zoznam podkladov k vyúčtovaniu okresných a krajských kôl predmetových olympiád a postupových súťaží umeleckého zamerania a športových súťaží v roku 2014**

**I. Stravné - občerstvenie**

1. Prezenčné listiny s podpismi účastníkov
2. Pri poskytnutí obeda doložiť k faktúre: objednávku, jedálny lístok, výdajku potravín zo skladu (stravný list zo ŠJ), počet obedov na faktúre musí súhlasiť s počtom účastníkov podpísaných na prezenčnej listine.
3. Pri poskytnutí občerstvenia je potrebné:
  - uviesť druh občerstvenia ( napr. bageta, džús, malinovka, čaj)
  - priložiť kópie pokladničných blokov (ak bolo občerstvenie v hotovosti).

Ak občerstvenie bolo zabezpečené formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre je potrebné rozpísať; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

**II. Materiálno-technické zabezpečenie**

1. Kópiu pokladničných blokov (ak bol nákup realizovaný v hotovosti).
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.

**III. Ceny**

1. Pri nákupe v hotovosti priložiť kópie pokladničných blokov.
2. Ak bol nákup realizovaný formou objednávky, jednotlivé položky vo faktúre musia byť rozpísané; ak nie sú, je potrebné doložiť dodací list a objednávku zo školy na dodávateľa.
3. Písomné potvrdenie /aj so sumarizáciou/ o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so sumou na faktúre alebo pokladničnom bloku.
4. Ak ceny dodal **okresný úrad**, je potrebné doložiť písomné potvrdenie o prevzatí cien súťažiacimi ocenenými na 1.-3. mieste, ktoré musí súhlasiť so zoznamom cien dodaných **okresným úradom**.

**IV. Dohody o vykonaní práce**

- pri dohodách (dohodári s nepravidelným príjmom ) odvádzať odvody z príjmu za :
  - \* zamestnanca
  - \* zamestnávateľa
- na Daňový úrad poslať 1x štvrťročné výkazy o zrazených preddavkoch,
- zamestnanca prihlásiť do Sociálnej poisťovne najneskôr jeden deň pred konaním súťaže,
- kópie výkazov do Sociálnej poisťovne a dohody poslať 1x spolu s vyúčtovaním.

Všetky priložené doklady ako aj kópie pokladničných blokov, faktúry + objednávka musia byť viditeľné a čitateľné.

V prípade, že sa z faktúry alebo z pokladničného bloku požaduje uhradiť len určitá čiastka, v doklade je toto potrebné zvýrazniť a doložiť zdôvodnenie.

Po ukončení súťaže škola zašle jednu faktúru s číslom účtu a s prílohami, v ktorej budú rozpísané jednotlivé položky a celkový sumár na preplatenie a predloží fotokópie vyúčtovania podľa bodov I.-IV.

OKRESNÝ ÚRAD NITRA, odbor školstva  
CVČ, Rovňanova 7, Zlaté Moravce

**PROPOZÍCIE**  
**ŠKOLSKÉ MAJSTROVSTVÁ OKRESU ZLATÉ MORAVCE**  
**V STOLNOM TENISE ŽIAKOV A ŽIAČOK ZŠ v šk. roku 2014/2015**

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Vyhlasovateľ:</b>     | Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR  |
| <b>Organizátor:</b>      | Z poverenia OÚ Nitra, odbor školstva technicky zabezpečuje<br>CVČ, Rovňanova 7, Zlaté Moravce.  |
| <b>Dátum:</b>            | Žiaci: 21. 11. 2014 o 9,00 h<br>Žiačky: 25. 11. 2014 o 9,00 h   |
| <b>Prezentácia:</b>      | 8,30 – 9,00 hod.  |
| <b>Miesto:</b>           | CVČ, Rovňanova 7, Zlaté Moravce   |
| <b>Riaditeľ turnaja:</b> | Mgr. Jozef Zlatňanský   |
| <b>Pravidlá:</b>         | Súťaží sa podľa pravidiel stolného tenisu a tohto rozpisu.  |
| <b>Hrací systém:</b>     | 1) A – Y      4) štvorhra      5) A – X<br>2) B – X      6) B – Z<br>3) C – Z      7) C – Y   |
| <b>Štartujú:</b>         | Štvorčlenné družstvá žiakov/žiačok ZŠ ( 3+1 náhradník)<br>narodených 1.1.1999 a ml.   |
| <b>Podmienky štartu:</b> | Súpiska potvrdená riaditeľom školy s menom a dátumom<br>narodenia. Hráči si prinesú športové oblečenie a obuv,<br>v opačnom prípade nemôžu štartovať.<br><b>Súpisku je potrebné vložiť aj na portál školského športu.</b> |
| <b>Ceny:</b>             | Družstvá umiestnené na 1.-3. mieste obdržia diplom a vecnú<br>cenu.   |
| <b>Postup:</b>           | Do krajského kola postupuje víťazné družstvo.   |
| <b>Poznámka:</b>         | Za zdravotný stav súťažiacich zodpovedá vysielajúca škola.<br>Každý účastník musí mať preukaz poistenca zdravotnej<br>poistovne.  |

**Propozície platia pre postupujúcich zo skupín !!!**

Okresný úrad Nitra  
Štefanikova 7, 949 02 Nitra

Mgr. Milan Galaba  
vedúci odboru

Mgr. Jozef Zlatňanský  
riaditeľ

CENTRUM VOĽNÉHO ČASU  
ROVŇANOVA 7  
953 01 ZLATÉ MORAVCE

**Príloha:**

Zasielam Vám v 2 vyhotoveniach zmluvu na organizovanie OK v stolnom tenise ZŠ v okrese ZM. Zmluvu prosím po potvrdení podpísať a okrúhlo pečiatkou v jednom vyhotovení obratom vrátiť späť.

Niekoľko informácií k rozpočtu :

**Strava - občerstvenie- pitný režim /0,50 €/ na osobu:**

|                 |    |       |
|-----------------|----|-------|
| súťažiaci žiaci | 32 |       |
| dospelí         | 8  |       |
| spolu osôb      | 40 | 20,00 |

|       |                    |   |       |
|-------|--------------------|---|-------|
| Ceny: | na 1 kat. 15,00€   | 2 | 30,00 |
|       | na 1 medailu 1,50€ | 0 | 0,00  |

**Dohody:**

|  |              |              |       |
|--|--------------|--------------|-------|
| zamestnanec, ktorý robí vyúčtovanie              |              | 6h x 2,00€   | 15,93 |
| zamestnanec, ktorý organizačne zabezpečuje súťaž |              | 6h x 2,00€   | 15,93 |
| rozhodcovia                                      | 2 na 8 hodín | 2x8h x 2,50€ | 53,1  |
| spolu  |              |              | 84,96 |

|      |   |       |
|------|---|-------|
| MTZ: | 2 | 70,00 |
|------|---|-------|

|           |  |      |
|-----------|--|------|
| Prenájom: |  | 0,00 |
|-----------|--|------|

|                  |  |        |
|------------------|--|--------|
| Rozpočet celkom: |  | 204,96 |
|------------------|--|--------|

**Pomôcka : Rozpis prác na dohody**

**K vyúčtovaniu:** Spracovanie účtovných dokladov k vyúčtovaniu materiálno-technického zabezpečenia okresného kola: názov súťaže ..... v okrese Zlaté Moravce.

**Porota:** Člen hodnotiacej komisie .....

**Predseda OK:** Koordinovanie činnosti členov poroty. Spracovanie správy za súťažný ročník.

Vyhodnotenie súťaže ( výsledkové listiny)

**Organizátor:** Organizačné zabezpečenie názov súťaže....., príprava materiálov pre porotu, súťažiacich.

**Ceny:** k vyúčtovaniu je potrebné doložiť pokladničný blok a potvrdenie o prevzatí cien.