

ZAMESTNÁVATEĽSKÁ ZMLUVA

číslo: 100004121

Článok I. Zmluvné strany

doplňková dôchodková spoločnosť (obchodné meno): STABILITA, d.d.s., a.s.
zastúpená: Ing. Milošom Krššákom, predsedom predstavenstva
JUDr. Mariánom Melichárkom, podpredsedom predstavenstva
sídlo: Bačíkova 5, 040 01 Košice 1
IČO: 36 718 556
DIČ: 202 231 1852
číslo účtu príspevkového doplnkového dôchodkového fondu: 0444786817/0900
názov depozitára: Slovenská sporiteľňa, a.s.
zapísaná : Obchodný register Okresného súdu Košice I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 1407/V
(v ďalšom texte len "spoločnosť")

a

zamestnávateľ (obchodné meno): Mestský úrad Zlaté Moravce
zastúpený: Ing. Petrom Lednárom, CSc., primátorom mesta
sídlo: 1. mája 2, 953 33 Zlaté Moravce
IČO: 00 308 676
DIČ: 202 105 8787
číslo účtu: 33422162/0200, Všeobecná úverová banka, a. s.
(v ďalšom texte len "zamestnávateľ")

Preambula

Spoločnosť vytvára a spravuje doplnkové dôchodkové fondy za účelom vykonávania doplnkového dôchodkového sporenia v súlade so zákonom č. 650/2004 Z. z. o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (v ďalšom texte len „zákon“) a na základe povolenia na vznik a činnosť doplnkovej dôchodkovej spoločnosti udeleného Národnou bankou Slovenska číslo UDK – 004/2006/PDDS zo dňa 29. 11. 2006. Spoločnosť a právnická osoba, ktorá je považovaná za zamestnávateľa pre účely sociálneho poistenia, resp. starobného dôchodkového sporenia podľa ustanovenia § 7 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov sa dohodli v súlade s ustanovením § 58 a nasl. zákona na uzavretí tejto zamestnávateľskej zmluvy o podmienkach platenia a odvádzania príspevkov doplnkovej dôchodkovej spoločnosti zamestnávateľom za seba a účastníkov doplnkového dôchodkového sporenia, svojich zamestnancov s nasledovným textom:

Článok II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je záväzok zamestnávateľa platiť a odvádzat' spoločnosti príspevky za podmienok, vo výške, v lehote splatnosti a spôsobom určeným touto zmluvou za svojich zamestnancov, ak uzatvoria so spoločnosťou účastnícku zmluvu, a plniť ďalšie povinnosti zamestnávateľa, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy a zákona. Spoločnosť sa zaväzuje plniť povinnosti, ktoré jej vyplývajú z tejto zmluvy a zákona voči zamestnávateľovi.

Článok III. Povinnosti spoločnosti

Spoločnosť sa zaväzuje:

1. Oznamovať zamestnávateľovi všetky skutočnosti súvisiace s platením a odvádzaním príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie do 30 dní odo dňa v ktorom sa spoločnosť o týchto skutočnostiach dozvedela.
2. Zverejniť ročnú správu o hospodárení s vlastným majetkom spoločnosti a ročnú správu o hospodárení s majetkom v doplnkových dôchodkových fondoch, účtovnú závierku a výrok audítora.
3. Poskytovať zamestnávateľovi konzultačnú činnosť týkajúcu sa doplnkového dôchodkového sporenia.
4. Pri neúspešnom určení účastníka vrátiť príspevky po uplynutí lehoty stanovenej v ustanovení § 62 ods. 2 zákona.
5. Informovať zamestnávateľa o zrušení spoločnosti a o spôsobe jej zrušenia najneskôr do 30 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jej zrušení.

Článok IV. Povinnosti zamestnávateľa

Pre naplnenie predmetu zmluvy sa zamestnávateľ zaväzuje:

1. Platiť a odvádzat' príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie za účastníkov doplnkového dôchodkového sporenia, svojich zamestnancov, pričom povinnosť platiť príspevkov za zamestnanca - účastníka doplnkového dôchodkového sporenia mu vzniká prvýkrát v mesiaci, nasledujúcom po mesiaci, v ktorom vznikla účastníkovi účasť na doplnkovom dôchodkovom sporení, ak nie je v účastníckej zmluve dohodnuté inak alebo ak zákon neustanovuje inak.
2. Za zamestnanca, ktorý vykonáva práce, ktoré sú na základe rozhodnutia príslušného orgánu na ochranu zdravia zaradené do kategórie 3 alebo 4, za zamestnanca, ktorý je tanečným umelcom, alebo hráčom na dychový nástroj platí príspevky zamestnávateľ. Účastník počas obdobia vykonávania týchto prác môže platiť príspevky.
3. Písomne a bez zbytočných odkladov oznamovať spoločnosti všetky skutočnosti rozhodné pre vykonávanie a trvanie doplnkového dôchodkového sporenia svojich zamestnancov a to najmä:
 - a) údaje o účastníkoch a výške odvádzaných príspevkov, o dôvodoch prerušenia účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení, dôvodoch neplatenia príspevku, rozviazaní pracovného pomeru a zmeny týchto údajov,
 - b) vstup do likvidácie, začatie konkurzného konania, reštrukturalizačného konania a konania o oddĺžení podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších zmien a doplnení, zmeny právnej formy, zmeny identifikačných údajov zamestnávateľa, ktoré sú uvedené v článku Zmluvné strany,
 - c) ďalšie skutočnosti, ktoré majú vplyv na vznik, trvanie a zánik účasti zamestnávateľa na doplnkovom dôchodkovom sporení,
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že uvádzané údaje budú pravdivé. V prípade uvedenia nepravdivých údajov zamestnávateľ zodpovedá za škodu, ktorá tým vznikne účastníkom doplnkového dôchodkového sporenia.
5. Zamestnávateľ je povinný zaslať rozpis príspevkov elektronicky, v spoločnosťou požadovanej štruktúre a formáte, vždy k dátumu výplaty miezd.
6. Zamestnávateľ má povinnosť oznámiť zamestnancovi, ktorý vykonáva práce, ktoré sú na základe rozhodnutia príslušného orgánu na ochranu zdravia zaradené do kategórie 3 alebo 4, zamestnancovi, ktorý vykonáva práce tanečného umelca, alebo hráča na dychový nástroj že tento zamestnanec má povinnosť uzatvoriť účastnícku zmluvu s doplnkovou dôchodkovou spoločnosťou v lehote 8 dní od začatia výkonu týchto prác.
7. Zamestnávateľ je povinný zrozumiteľným spôsobom informovať o obsahu zamestnávateľskej zmluvy svojich zamestnancov tak, aby získali potrebné informácie o možnostiach a podmienkach ich účasti na doplnkovom dôchodkovom sporení.

Článok V. Spôsob platenia a odvádzania príspevkov

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje platiť zamestnávateľský a odvádzat' účastnícky príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie raz mesačne, vždy k dátumu výplaty miezd, najneskôr posledný deň kalendárneho mesiaca, bezhotovostným prevodom na účet spoločnosti zriadený u jej depozitára. Forma a obsah zápisu v platobnom príkaze sú uvedené v článku VIII. tejto zamestnávateľskej zmluvy.
2. Zamestnávateľ je povinný platiť príspevok na doplnkové dôchodkové sporenie minimálne vo výške stanovenej zákonom, ak zamestnáva zamestnancov, ktorí sú zaradení na základe rozhodnutia

príslušného orgánu na ochranu zdravia do kategórie 3 alebo 4, ktorí vykonávajú práce tanečného umelca, alebo hráča na dychový nástroj. Výška zamestnávateľského príspevku je v súlade s ustanovením § 13 ods. 3 zákona minimálne 2% z vymeriavacieho základu zamestnanca - účastníka sporenia.

3. Ak je suma príspevkov poukázaná na účet spoločnosti v rozpore s touto zmluvou alebo údajmi uvedenými v rozpise platieb, spoločnosť vyzve zamestnávateľa k odstráneniu nedostatkov v rozpise resp. v platbe. Priradenie príspevkov na osobné účty účastníkov doplnkového dôchodkového sporenia vykoná až po odstránení vzniknutých nedostatkov. Za škody tým vzniknuté zodpovedá zamestnávateľ.
4. Za zaplatený príspevkový mesiac sa považuje kalendárny mesiac, za ktorý bol vykonaný odvod príspevku.
5. Príspevok je zaplatený v deň, v ktorom je suma príspevkov pripísaná na účet príspevkového doplnkového dôchodkového fondu spoločnosti, zriadeného u depozitára spoločnosti.
6. Ku dňu, kedy boli na bežný účet príspevkového doplnkového dôchodkového fondu spoločnosti u depozitára pripísané príspevky účastníka a príspevky zamestnávateľa, pripíše spoločnosť účastníkovi na jeho osobný účet taký počet doplnkových dôchodkových jednotiek, ktorý zodpovedá podielu hodnoty príspevkov a aktuálnej hodnoty doplnkovej dôchodkovej jednotky príspevkového doplnkového dôchodkového fondu spoločnosti.
7. Ak z platby príspevkov, ktoré sú pripísané na bežný účet depozitára, nie je možné určiť, ktorého účastníka sa takáto platba týka, môžu byť príspevky pripísané na osobný účet účastníka až po identifikácii účastníka, ktorého sa platba týka. Ak dôjde k určeniu účastníka, ktorého sa platba týka, do 90 dní od pripísania príspevkov na bežný účet depozitára, pripíše príspevky spoločnosť účastníkovi na jeho osobný účet ku dňu ich identifikácie. Ak nedôjde k určeniu účastníka, ktorého sa platba týka, do 90 dní od pripísania príspevkov na bežný účet depozitára spoločnosť vráti neidentifikované príspevky tomu od koho ich dostala.
8. Účastnícky príspevok, vo výške dohodnutej v účastníckej zmluve, bude zamestnávateľ zamestnancovi zrážať na základe dohody o zrážke zo mzdy, uzavretej so zamestnancom.

Článok VI.

Stanovenie výšky zamestnávateľského príspevku

1. Zamestnávateľský príspevok je stanovený s platnosťou od účinnosti zamestnávateľskej zmluvy vo výške 3 % z vymeriavacieho základu účastníka sporenia pre všetkých zamestnancov, ktorí uzavreli alebo uzavrú so spoločnosťou účastnícku zmluvu.

Článok VII.

Forma zasielania hromadných platieb

1. Popis platby pre spoločnosť, ktorá obsahuje zamestnávateľské a účastnícke príspevky:
 - konštantný symbol **3558**
 - variabilný symbol **100004121**
 - z účtu **0033422162/0200**
 - na účet **0444786817/0900**

Článok VIII.

Rozpis príspevkov na doplnkové dôchodkové sporenie

1. Rozpis príspevkov zasiela zamestnávateľ vždy k dátumu výplaty miezd, najneskôr v posledný deň kalendárneho mesiaca prostredníctvom softvérovej aplikácie STABILITA – Portál (ďalej len „aplikácia“), prístupnej cez www.stabilita.sk
2. Rozpis príspevkov zamestnávateľ spracuje v požadovanej štruktúre a formáte xml, txt alebo vyplnením a uložením webového formulára.
3. Zamestnávateľ môže uviesť v rozpise aj účastníkov, ktorí prerušili účasť na doplnkovom dôchodkovom sporení.
 3. a) Ak je dôvodom prerušenia dlhodobá pracovná neschopnosť, materská alebo rodičovská dovolenka, neplatené voľno alebo iné dôvody vyplývajúce zo všeobecného záujmu, jedná sa o automatické prerušenie doplnkového dôchodkového sporenia účastníka, pričom zamestnávateľ posiela vety s nulovými príspevkami a príznakom vety C, D alebo A. V inom prípade súbor nesmie obsahovať vety s nulovými príspevkami. Na základe viet s typom C, D, A bude systém automaticky generovať prerušenie doplnkového dôchodkového sporenia účastníka na obdobie, ku ktorému sa tento typ vety vzťahuje.
 3. b) Ak mal účastník dohodnuté prerušenie, po skončení prerušenia môže doplatiť príspevky za obdobie prerušenia. Zamestnávateľ môže doplatiť príspevky iba za tých svojich zamestnancov –

účastníkov, u ktorých to dávkový plán nevyklučuje. V prípade dopĺacania bude rozpis príspevkov okrem normálnych príspevkov (vety s typom príspevku N) pre účastníka obsahovať aj vety za jednotlivé mesiace z obdobia prerušenia (vety s typom príspevku P), v hlavičke rozpisu musí byť „obdobie od“ a „obdobie do“ v súlade so všetkými vetami rozpisu.

4. Identifikácia zamestnávateľa:
Osoba oprávnená jednať za platobné miesto: Lenka Drienovská, tel. č. 037/69 239 24, e-mail: drienovska@zlatemoravce.eu.
5. Oprávnená osoba za zamestnávateľa sa prihlasuje do aplikácie s pridelenými bezpečnostnými predmetmi – Prihlasovacím menom a Heslom.
6. Používateľská príručka pre zamestnávateľov je prístupná priamo v aplikácii.
7. Pracovníci spoločnosti - Oddelenia Správy účastníckych účtov sú oprávnení k spracovávaniu rozpisov príspevkov: tel. č. 055/ 727 9831, 32, 33, 34, 35, 36.
Osoby oprávnené jednať za spoločnosť v prípadoch sporných rozpisov: Ing. Iveta Bušovská, tel. č. 055/ 727 9830 a vo veciach technických: Ing. Dušan Veľký, tel. č. 055/ 727 9823.
8. Spoločnosť sa zaväzuje, že údaje uvádzané v súbore použije len na účely doplnkového dôchodkového sporenia.
9. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že uvádzané údaje budú pravdivé. V prípade uvedenia nepravdivých údajov si je vedomý toho, že zodpovedá za škodu, ktorá tým vznikne účastníkom doplnkového dôchodkového sporenia.

Článok IX.

Zánik zamestnávateľskej zmluvy

1. Zamestnávateľská zmluva zaniká
 - a) odstúpením od zamestnávateľskej zmluvy,
 - b) vypovedaním zamestnávateľskej zmluvy okrem zamestnávateľskej zmluvy, ktorú je zamestnávateľ povinný uzatvoriť podľa ustanovenia § 5 ods. 2 zákona,
 - c) dohodou zmluvných strán okrem zamestnávateľskej zmluvy, ktorú je zamestnávateľ povinný uzatvoriť podľa ustanovenia § 5 ods. 2 zákona,
 - d) zánikom spoločnosti alebo zamestnávateľa.
2. Zamestnávateľ môže odstúpiť od zamestnávateľskej zmluvy, ak
 - a) bol proti nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, návrh na povolenie reštrukturalizácie podľa zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii v znení neskorších zmien a doplnení,
 - b) nie je schopný z dôvodu svojej platobnej neschopnosti platiť spoločnosti počas šiestich mesiacov príspevky za svojich zamestnancov, ktorí sú účastníkmi.
3. Odstúpením od zamestnávateľskej zmluvy zaniká zamestnávateľská zmluva dňom nasledujúcim po doručení oznámenia spoločnosti o odstúpení od zamestnávateľskej zmluvy. Týmto dňom zaniká povinnosť zamestnávateľa platiť príspevky za jeho zamestnancov, ktorí sú účastníkmi.
4. Zamestnávateľ môže vypovedať túto zamestnávateľskú zmluvu, pričom výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca po doručení písomnej výpovede. Zamestnávateľ musí uviesť dôvody vypovedania zamestnávateľskej zmluvy.

Článok X.

Povinnosť mlčanlivosti

1. Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach získaných od druhej zmluvnej strany počas platnosti zmluvy alebo získaných v súvislosti s plnením tejto zmluvy, a to aj po jej zániku. Za porušenie záväzku sa nepovažujú prípady, v ktorých je zmluvná strana povinná poskytnúť získané informácie tretej osobe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že spoločnosť je oprávnená ako sprostredkovateľ, v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnení, spracovávať osobné údaje poskytnuté zamestnávateľom - prevádzkovateľom, v rozsahu nevyhnutnom pre zabezpečenie doplnkového dôchodkového sporenia v súlade so zákonom.
3. Zmluvné strany a ich zamestnanci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých osobných údajoch, chrániť ich pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany prehlasujú, že všetky informácie a úkony dohodnuté v tejto zmluve si budú navzájom poskytovať bezplatne.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú plniť povinnosti spojené s vykonávaním doplnkového

dôchodkového sporenia v súlade so zákonom a touto zmluvou.

3. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú. Zánik účasti zamestnávateľa na doplnkovom dôchodkovom sporení je možný len za podmienok ustanovených zákonom a touto zmluvou.
4. Zmluvu možno meniť len so súhlasom oboch zmluvných strán formou písomných dodatkov, ak nie je v zmluve dohodnuté inak. Dodatok sa nevyžaduje pri zmene čísla bankového účtu, telefónnych čísel, e-mailových adries, kontaktných a oprávnených osôb, kedy na zmenu zmluvy postačuje jednostranné písomné oznámenie jednej zmluvnej strany doručené druhej zmluvnej strane.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
6. Zmluvné vzťahy touto zmluvou a zákonom neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak zamestnávateľ stratí právnu subjektivitu táto zamestnávateľská zmluva stráca účinnosť dňom zániku právnej subjektivity zamestnávateľa.
8. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán.
9. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, s jej obsahom súhlasia, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

Dátum podpisu zmluvy: 01. 06. 2011
Miesto podpisu zmluvy: Zlaté Moravce



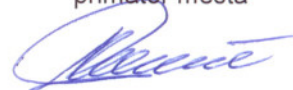
Ing. Miloš Krššák
predseda predstavenstva



JUDr. Marián Melichárek
podpredseda predstavenstva



Ing. Peter Lednár, CSc.
primátor mesta



STABILITA
DOPLNKOVÁ DŮCHODKOVÁ SPOLOČNOSŤ, s.s.

STABILITA, d. d. s., a. s.
Bačíkova 5 · 040 01 Košice · Slovakia
IČO: 36 718 556 · DIČ: 2022311852 (01)